



## Ablauf einer Besprechung nach dem Unterrichtsbesuch

1. Zeitrahmen (circa 60 Minuten)
2. Klärung der Intention des Gesprächs und der Rollen durch die Fachleiterin/den Fachleiter FSP bzw. BS (UB+)
3. Reflexion der Anwärtlerin/des Anwärters
4. Erhaltenswerte Kompetenzen: Fachleiterin/Fachleiter FSP, Mentorin/Mentor, Fachleiterin/Fachleiter BS (UB+)
5. Sammlung und Auswahl von Besprechungspunkten
6. Besprechung auf der Grundlage der „Merkmale“
7. Blick auf den Gesprächsverlauf und Abschluss

Zusammenfassende Niederschrift auf dem vorgesehenen Formular im Anschluss an die Besprechung durch die Fachleiterin/den Fachleiter des jeweiligen Förderschwerpunkts