|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Buch  1. | Autor: | Titel: | | | | | Verlag: | |
| ISBN: | Preis: | | Präsenz: nein □ ja □ | Signatur/Fachbereich: | | | Buch-Nr.: |
| Schlagwort 1: | | Schlagwort 2: | | | Schlagwort 3: | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Buch  2. | Autor: | Titel: | | | | | Verlag: | |
| ISBN: | Preis: | | Präsenz: nein □ ja □ | Signatur/Fachbereich: | | | Buch-Nr.: |
| Schlagwort 1: | | Schlagwort 2: | | | Schlagwort 3: | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Buch  3. | Autor: | Titel: | | | | | Verlag: | |
| ISBN: | Preis: | | Präsenz: nein □ ja □ | Signatur/Fachbereich: | | | Buch-Nr.: |
| Schlagwort 1: | | Schlagwort 2: | | | Schlagwort 3: | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Buch  4. | Autor: | Titel: | | | | | Verlag: | |
| ISBN: | Preis: | | Präsenz: nein □ ja □ | Signatur/Fachbereich: | | | Buch-Nr.: |
| Schlagwort 1: | | Schlagwort 2: | | | Schlagwort 3: | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Buch  5. | Autor: | Titel: | | | | | Verlag: | |
| ISBN: | Preis: | | Präsenz: nein □ ja □ | Signatur/Fachbereich: | | | Buch-Nr.: |
| Schlagwort 1: | | Schlagwort 2: | | | Schlagwort 3: | | |

Die grauen Felder sind für die Bearbeitung und Erfassung vorgesehen.

Sollte der Verlag, die ISBN oder der Preis nicht bekannt sein, kann auf die Angaben verzichtet werden. Bitte zu jeder Buchbestellung die Signatur des Faches (z.B. ew) bzw. Fachbereiches (z.B. ew-lb) und mindestens ein Schlagwort angeben!

Bitte benutzen Sie nur die schon vorgegebenen Schlagworte des gewählten Faches. Schlagwortlisten für die verschiedenen Fachbereiche erhalten Sie im Sekretariat.

**Datum / Fachleiter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum / Fachschaftssprecher \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Bestellt: Datum / Unterschrift \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Erfasst: Datum / Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |